

## Gobernación del Tolima NIT: 800.113.6727 SECRETARÍA ADMINISTRATIVA



Ibagué, 12 de Marzo de 2019

Doctor: **LUIS EDUARDO GONZALEZ** Secretario Administrativo (E) GOBERNACION DEL TOLIMA Presente

Ref.: Metas - Plan de Desarrollo

Atentamente me permito enviar un informe sobre la ejecución de las metas del proyecto de Secretaría Administrativa "Fortalecimiento del servidor público, modernización de la gestión y de bienes para una gerencia efectiva de lo público en el Tolima" y Así como las metas del proyecto "Fortalecimiento de las Herramientas Gel Y Tic Para El Desarrollo Tecnológico y la Interacción En El Tolima" Gestión Documental tiene 6 metas que se relacionan a continuación.

Alcanzar el 80% de ejecución  $\,$  sistema de Gestión de Seguridad y privacidad de la

E5P12MP33	información implementado, gestionado y monitoreado.				
A 7.7.76.					
Avance de la Meta:					
Al respecto se dio cumplimiento	de la ley 1581/2012	2, para enero 31 de 2019	), donde se cumpl	lió con el plan tra	azado desde el
2018, para reporte ante el Regi	stro Nacional de Ba	ses de Datos Personale	s para la privacio	dad, se espera co	on la dirección
de TIC en la presente vigencia,	generar las política	s faltantes para robusto	ecer e implement	ar el modelo de	seguridad que
permita cumplir	a	cabalidad	con	la	norma.
Anexo: Informe final de la actividad de RNBD ante la superintendencia					
Porcentaje de avance: 5% en av	ance de ejecución.				
Avance Monetario:					
Observaciones:					

**CLAUDIA VIVIANA ALVAREZ QUINTERO** 

Directora Gestión Documental

LUIS BERNARDO ROMERO Profesional Sistemas

Proyectó: